

Instructivo de creación y eliminación de correo

1.- Una vez que se haya autentificado en el panel de administración de correos con el usuario y contraseña correspondiente a su cuenta, se desplegará la página de Inicio, tal como se muestra en la siguiente imagen.

nsio	Usuarios Sitios	web y dominios	Correo	Estadísticas	Cuenta	
20						
	Estadísticas de uso de recurso					Sitios web y dominios
4	Vea informes detallados acerca del uso de tráfico y espacio en disco por servicios y meses.			en disco por		Añada nombres de dominio y cree sitios web. Administre el contenido d sitio web y consulte estadísticas acerca de cómo recibe visitas en sus
	Espacio en disco					sitios web.
	Tráfico	0 B usado de 500 MB (0%) 0 B/mes usado de 10.0 GB/mes (0%)				hprotemp.cl Proteger su sitio con un certificado SSI
	Más >>					Más >>
-	Usuarios					Correo
42	Cree y administre cuentas y roles de usuario. Asigne aplicaciones instaladas a roles de usuario.			iones	\geq	Cree direcciones de email y listas de correo. Configure reenvios de co alias de email, respuestas automáticas y protección antispam y antivir
	<u>Cuentas de usuario</u>	• Crea	ar cuenta de usu	iario		Direcciones de email
	Roles de usuario	• Crea	ar rol de usuario			Más >>
	Más >>					

2.- Seleccionar pestaña **Correo** del menú y dirigirse a opción "Crear dirección de email". Ver imagen.

				Suscripcion npr	otemp.ci				
Inicio	Usuarios	Sitios web y dominios	Correo	Estadísticas	Cuenta				
orreo									
			-i D				Alter discontante de l		
ee y adm izón de co	inistre cuentas de orreo (alias de em	email asociadas con sus domi ail), una respuesta automática y	nios. Para cada / redireccionan	niento de emails a un	ede configurar a o más direcci	un buzon de correo, r iones de email. Tambi	nuitiples direcciones de én puede establecer pro	email que ap tección antis	pam y antivirus,
mpre en	el caso de que es	tos servicios estén disponibles	para su cuenta	ι.					
🙀 Crea	dirección de em	ail 🔊 Actualizar estad. de us	o 🔀 Elimina	u			ſ		Q
	Cree una	dirección de email nueva en el s	istema				l		
) se ha er	y asignela	a un usuario. Para crear una di	rección						
	de email c usuario de	orporativa no asociada con ning terminado (como por ejemplo	jún						
	sales@my Listas.de.	company.com), vaya a la pesta correo y cree una lista de correo	iña b. 0						
	creados /	10 permitidos.							



3.- Completar los campos solicitados

Dirección de email: donde usuario es el nombre de correo que creará Contraseña: definida por el usuario Confirmar contraseña: volver a ingresar la contraseña definida por el usuario

OBS: es importante que la contraseña a definir NO SEA TRIVIAL, y para ello se visualizará una barra de complejidad de la misma, la cual deberá quedar en color verde para ser aceptada la contraseña. Si el estado permanece en color naranjo o rojo, el sistema no aceptará la contraseña. Recuerde utilizar combinación de letras mayúsculas, letras minúsculas, números y símbolos (@ . # % \$ etc.)

inicio Osuarios Silios	ved y dominios Correo Estadísticas Cuenta						
o " '' ' ''							
Crear dirección de email	Sivel superior						
General Redireccionamiento	Alias de Email Respuesta automática Filtro antispam Antivirus						
Cree un buzón de correo y especifique u	una contraseña para acceder a este.						
Dirección de email *	usuario @ hprotemp cl						
-							
M Buzón	Establecer el tamaño del buzón tal y como lo define el proveedor de servicios (50.0 MB)						
	Indicar tamaño nuevo						
Asignada a	Nadie						
Contraseña							
	Esta contraseña será utilizada si la dirección de email no está asignada a ninguna cuenta de usuario. Las direcciones de email asignadas a cuentas						
Confirmar contraseña	ue usuano usarras contrasenas de la cuenta de usuano.						
oom asona	******						
* Campos obligatorios	ACEPTAR Cancelar						



4.-Finalizado el paso anterior se mostrará listado con la cuenta de correo recién creada más las existentes para el mismo dominio.

HSTING PRO	Conectado como Juan Perez - Suscripción hprotemp.cl	Ayuda - Buscar	Powered by
Inicio Usuarios Sitios web y dominios Correo	Estadísticas Cuenta		
Correo			
Información: Se ha creado la dirección de email usuario@hprotemp	.cl.		
Cree y administre cuentas de email asociadas con sus dominios. Para cad buzón de correo (alias de email), una respuesta automática y redireccional siempre en el caso de que estos servicios estén disponibles para su cuent	a cuenta de email, puede configurar u miento de emails a una o más direccia a.	un buzón de correo, múltiples direcciones de e ones de email. También puede establecer prote	mail que apunten al mismo ección antispam y antivirus,
😵 Crear dirección de email 🛛 🗞 Actualizar estad. de uso 🛛 🗙 Elimin	ar		9
1 elemento(s) en total		Nº entrac	las por página: <u>10</u> 25 <u>100 Todas</u>
Dirección de email 🔺	Usuario	Uso	
usuario@hprotemp.cl		0 B usado de 50.0 MB) 📑 🔽
1 elemento(s) en total		Nº entrac	las por página: <u>10</u> 25 <u>100 Todas</u>
k			

© Copyright 1999-2011, Parallels. All rights reserved

5.- Para la eliminación de una cuenta de correo, seleccione la cuenta del listado y presionar botón **Eliminar**. Confirme la eliminación y será borrada completamente incluyendo todos los mensaje de esa cuenta, en caso que contenga.

HOSTINGPR	Conectado como Juan Perez - Suscripción hprotemp.cl	Ayuda - Buscar	Powered by
Inicio Usuarios Sitios web y dominios	Correo Estadísticas Cuen	ta	
Correo			
Información: Se ha creado la dirección de email usua	io@hprotemp.cl.		
Cree y administre cuentas de email asociadas con sus domin buzón de correo (alias de email), una respuesta automática y siempre en el caso de que estos servicios estén disponibles	ios. Para cada cuenta de email, puede config redireccionamiento de emails a una o más di aara su cuenta.	urar un buzón de correo, múltip recciones de email. También pi	oles direcciones de email que apunten al mismo uede establecer protección antispam y antivirus,
😵 Crear dirección de email 🛛 🗞 Actualizar estad. de us	Eliminar		
1 elemento(s) en total	Elimine las direcciones de emai	I seleccionadas.	Nº entradas por página: 10 25 100 Toda
Dirección de email ▲	Usuario	Uso	
usuario@hprotemp.cl		0 B usado de 50.0 M	1B
1 elemento(s) en total			Nº entradas por página: <u>10</u> 25 <u>100 Toda</u> :



6.- La pestaña **Estadística** desplegá información general de uso del espacio en disco utilizado. Esta información se actualiza una vez al día, durante la madrugada.

NOTA: Siempre debe tener presente mantener espacio disponible para que sus mensajes de correo lleguen a la bandeja de entrada del servidor. Se sugiere considerar la opción de configurar el correo en programas como por ej.: Outlook, Thunderbird, etc., configurándolo con protocolo POP/POP3 para realizar en forma automática la descarga de los correos a su estación de trabajo y eliminarlos del servidor, de esta manera la casilla de correo mantendrá siempre espacio suficiente para recibir nuevos mensajes (así mantendrá una copia de todos sus mensajes en su computador personal).

stadí	Sticas	is del uso de los recursos proporc	ionados con su s	uscrinción. Si está suscrito a numerosos pla	nes, puede ver informes para cada
a de las	suscripciones seleccionando la suscripción o	leseada en la esquina superior del 500 MB	recha de la página	a. Datos transferidos este mes:	10.0 GB/mes
	0 B usado (0%)	500 MB permitido		0 B/mes usado (0%)	10.0 GB/mes permitido
	Uso por servicios Los datos aún no han sido recopilados.			Uso por servicios Los datos aún no han sido recopilados.	
desean PES Ve siti	nás información, consulte: stadísticas de transferencia de datos a informes mensuales del uso del tráfico: por ios web (HTTP, FTP) y correo (SMTP,				



7.- Cuando termine de realizar sus operaciones no olvide de "Cerrar sesión" del panel, tal como se muestra en la siguiente imagen.

Inicio	STINGPRO
	Estadísticas de uso de recurso Sitios web y dominios Vea informes detalados acerca del uso de tráfico y espacio en disco por servicios y meses. Anda nombres de dominio y cree sitios web. Administre el contenido del sito web y consulta estadísticas acerca de cómo recibe visitas en sus sitios web. Espacio en disco 0 B usado de 500 MB (0%) Tráfico Tráfico 0 B/mes usado de 10.0 GB/mes (0%) hprotemp.el Más >> Más >>
23	Usuarios Crerey administre cuentas y roles de usuario. Asigne aplicaciones instaladas a roles de usuario Correa Cree direcciones de email y listas de correo. Configure reenvios de correa alas de email, respuestas automáticas y protección antispam y antivirus. • Cuentas de usuario • Crear rol de usuario • Crear of de usuario • Roles de usuario • Crear rol de usuario • Crear dirección de email Más >> Más >>
	© Copyright 1999-2011, Parallels. All rights reserved

Sus dudas o consultas puede enviarlas a soporte@hostingpro.cl

Versión 1.0 Fecha: 06-oct-2016

Equipo Soporte http://www.hostingpro.cl soporte@hostingpro.cl Fono: (2) 2 232.1206

Horario atención: Lu-Vi, 9:00 a 13:30hrs y 14:30hrs a 18:30hrs.

Fuera de horario: Contactar a soporte@hostingpro.cl, indicando su nombre y dominio. IMPORTANTE: Por seguridad el área de Soporte HostingPro brindará atención solamente a las personas registradas por el cliente como contacto técnico y/o contacto administrativo